Утверждаю:

Директор МАУК «Городской парк»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.С. Кожадей

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Информация о заключении договора аренды

МАУК «Городской парк» в соответствии с Правилами заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 09.09.2021 № 1529) информирует организации общественного питания о намерении заключить договор аренды в отношении следующего движимого имущества:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Место расположения (адрес) имущества на территории городского округа Кашира | Площадь имущества | Вид(специализация)объекта | Предполагаемый срок аренды | Размер годовой (ежемесячной) арендной платы, руб. | Проект договора |
| 1. | 2. | 3. | 4. |  | 6. | 7. |
| 1 | Московская область, г. Кашира, координатыНахождения 54.840477,38.142218 | 35 кв. м | Павильон для организации питания посетителей и работников учреждения | 5 лет  | 300 000(25 000) | Приложение № 2 |

В целях заключения договора аренды организации общественного питания направляют в электронной форме через официальный сайт МАУК «Городской парк» (на электронную почту kash\_gorpark@mosreg.ru) заявку (форма заявки – Приложение № 1) о необходимости заключения договора аренды (далее - заявка), содержащую следующие сведения:

а) наименование заявителя, сведения о месте нахождения, почтовый адрес заявителя, номер контактного телефона;

б) потребность заявителя в имуществе, предполагаемый срок аренды и цели использования имущества;

в) информация об ассортименте продукции и товаров, предлагаемых для реализации при оказании услуг общественного питания посетителям и работникам организации культуры, - для организации общественного питания;

Индивидуальный предприниматель к заявке прилагает копию документа, удостоверяющего его личность, и полученную в течение одного месяца до даты направления заявки выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Организация общественного питания и юридическое лицо, к заявке прилагают полученную в течение одного месяца до даты направления заявки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.